



Procès-verbal de la Commission Communale de l'Accueil de Jalhay

Séance du 09 juin 2016

	ONE	JACQUES	Béatrice	E
	Province	THOMANNE	Isabelle	A
	Secrétaire	BOUHY	Rachel	P
1	Effectif	KONINCKX - HAENEN	Suzanne	A
1	Effectif	LAURENT	Eric	P
1	Effectif	WILLEM - MARECHAL	Lucienne	A
1	suppléant	LAURENT	Bastien	A
1	suppléant	LERHO	Francis	A
1	suppléant	MAGIS	Sophie	P
2	Effectif	BRIXHE	Bernadette	P
2	Effectif	GREGOIRE - GÖBELS	Nicole	E
2	suppléant	À désigner		
2	suppléant	À désigner		
3	Effectif	GARSOUX	Michel	P
3	Effectif	LEGIPONT	Aline	A
3	Effectif	SEYNAEVE - DREZE	Anne-Marie	A
3	suppléant	ERNST	Cédric	A
3	suppléant	NELIS	Bruno	A

3	suppléant	SEYNAEVE	Georges	A
4	Effectif	BOULANGER	Michèle	P
4	Effectif	COLLIN	Sabine	E
4	Effectif	VILZ	Pierre-François	P
4	suppléant	BODEUX	Edith	E
4	suppléant	WANSART	Bernadette	P
5	Effectif	BLUM	Nathalie	P
5	Effectif	BOURGUIGNON	Jean-Marc	E
5	effectif	MICHAUX	Franck	A
5	suppléant	CARABIN	Bernard	P
5	suppléant	PIRNAY	René	A
5	suppléant	TOUSSAINT	Valérie	P
	Invité	COLLARD	Claude	P
	Invité	DELSAUX	Véronique	E
	Invité	DONNAY	Sandrine	E
	Invité	DROUBLY	Karim	E
	Invité	VINCENT	Jean-Marc	E

P : Présent ; E : Excusé ; A : Absent

1 : politique ; 2 : établissement scolaire ; 3 : famille ; 4 : opérateur déclaré ONE ; 5 : opérateur reconnu par une fédération

Chaque membre a reçu par mail le PV de la réunion du 10/12/2015 et le plan d'action 2015-2016.

La séance est ouverte à 20h10 par Eric Laurent, président de la CCA qui cède la parole à Rachel Bouhy, Coordinatrice ATL.

ORDRE DU JOUR :

- ✓ Approbation du PV de la réunion du 10/12/2015.
- ✓ La journée ATL/Familles – Loisirs et vous !
- ✓ Avancement des objectifs du plan d'action 2015-2016
- ✓ Divers

1. Approbation du PV de la réunion du 10/12/2015.

Le procès-verbal de la Commission Communale de l'Accueil du 10 décembre 2015 est approuvé à l'unanimité.



- ⇒ annonce dans les publications des associations >> un encart leur sera envoyé (cf. annexe 3)
- ⇒ page spécifique sur le site communal >> OK
- ⇒ page spécifique sur FB
- ⇒ annonce dans la presse écrite >> quefaire.be
- ⇒ annonce dans la brochure des stages d'été >> OK
- ⇒ mailing aux parents via contacts AES
- ⇒ newsletter communale, mi-août

Tous les enfants de la commune doivent être touchés, tous les modes de diffusion seront donc conservés et étalés entre juin et début septembre.

Une journée pour rencontrer, découvrir, essayer...!
Le 04/09/2016 à l'école de Sart de 11h à 17h
pour les 3-12 ans et leur famille.

Des stands, des initiations, des démonstrations,
des jeux, de la petite restauration...
pour passer un moment de détente en famille
toutes générations confondues !

Contact / Info : Rachel Bouhy, Coordinatrice ATL
087/379 123 - 0478/324 402 - rachel.bouhy@jalhay.be

Une initiative du service **Accueil Temps Libre**
de l'Administration communale, en collaboration avec les
opérateurs de l'Accueil Temps Libre et les associations
sportives et culturelles du territoire communal

3. Avancement des objectifs du plan d'action 2015-2016

La coordinatrice rappelle les objectifs et les actions spécifiques prioritaires de la CCA définis lors de l'élaboration du programme CLE 2014-2019.

Ensuite, le plan d'action tel qu'avalisé par la CCA lors de la réunion du 10/12/15 est repris point par point.

<h2>Plan d'action 2015-2016</h2> <p>1. Mise en œuvre du dispositif de coordination Accueil Temps Libre</p> <p>a. Soutenir l'organisation de la CCA et en assurer le secrétariat.</p> <ul style="list-style-type: none">• 2 réunions par an minimum (09/06/2016 et 7/12/2016) <p>b. Participer à des réunions de travail avec d'autres coordinateurs ATL</p> <ul style="list-style-type: none">• le 04/03/2016, à Namur, présentation de l'enquête sur le profil et le statut des accueillant-e-s extrascolaires• Le 19/05/2016, à Visé, réunion ATL inter-secteurs de la Province de Liège <p>c. Assurer le suivi des dossiers administratifs avec l'ONE</p> <ul style="list-style-type: none">• Subsidés de coordination octobre 2014 - septembre 2015 : 19.917,97 €.• Subsidés de fonctionnement depuis septembre 2015 : 4.254,53 € (+ coefficient multiplicateur) <p>d. Suivre des formations en rapport avec le cadre des missions de la coordination ATL.</p> <ul style="list-style-type: none">• Formation prévue en septembre 2016 sur le thème « Organiser et animer des temps pédagogiques pour mon équipe »	<ol style="list-style-type: none">1. Mise en œuvre du dispositif ATL2. Augmenter la qualité de l'accueil3. Améliorer et développer l'offre d'accueil4. Améliorer et coordonner l'information aux parents
--	---

Remarques / suggestions / questions :

- × a. Il est suggéré de choisir la date de la prochaine réunion dans le courant du mois de novembre.



Plan d'action 2015-2016

1. Mise en œuvre du dispositif ATL
2. Augmenter la qualité de l'accueil
3. Améliorer et développer l'offre d'accueil
4. Améliorer et coordonner l'information aux parents

2. Augmenter la qualité de l'accueil

- a. **Sensibiliser et accompagner les opérateurs d'accueil**
 - Mails informatifs + site internet
- b. **Coordonner la formation des accueillantes extrascolaires**
 - « Bosses et bobos » (Province de Liège)
 - « Danser et chanter pour le plaisir » (C.JLg)
 - « Comment accueillir et animer des enfants à besoin spécifiques ? » (C.JLg)
- c. **Mise en place du projet "Aide aux devoirs" dans les lieux d'accueil**
 - Dès la rentrée scolaire, le lundi 05 septembre 2016
 - Les lundis, mardis et jeudis de 16h à 17h, par tranche d' ½ h
- d. **Atelier de remédiation les mercredis après-midi**
 - Succès mitigé : peu d'élèves inscrits mais grande satisfaction des participants
- e. **Aménagement des locaux de l'accueil**
- f. **Fournitures et matériel**
- g. **« Collations saines » dans les lieux d'accueil extrascolaires**

Remarques / suggestions / questions :

- × c. le ROI de l'aide aux devoirs (cf. Annexe 4) est distribué aux participants. Il est précisé qu'il s'agit bien d'une aide et pas d'une Ecole de devoirs ou d'une étude dirigée. Il n'y a pas d'obligation de rendement ou de performance à atteindre. Des explications complémentaires sont fournies par rapport à son organisation.
- × d. il faut continuer à proposer ce service, même s'il n'y a que 5 ou 6 enfants, ce n'est pas un si mauvais résultat que cela.
- × e. Sart et Solwaster bénéficieront d'un aménagement après les travaux.
- × g. ce service est de manière générale très apprécié, il est même devenu indispensable pour certains parents. Chaque accueil garderie garde son indépendance par rapport à sa gestion des collations.

Plan d'action 2015-2016

1. Mise en œuvre du dispositif ATL
2. Augmenter la qualité de l'accueil
3. Améliorer et développer l'offre d'accueil
4. Améliorer et coordonner l'information aux parents

3. Améliorer et développer l'offre d'accueil

- a. **Coordonner l'offre d'accueil pour l'organisation des cours hebdomadaires et des stages sur la commune de Jalhay**
- b. **Augmenter l'offre d'accueil du mercredi après-midi**
 - La salle de gym de Sart n'est pas encore disponible pour y proposer de nouvelles activités >> après septembre
- c. **Développer les synergies entre les opérateurs**
 - Journée de l'ATL - Loisirs et vous !
- d. **Elargir la plage d'accueil du matin**
 - 7h20 >> Sart 40 enfants concernés ; Tiège 18 enfants ; Solwaster 4 enfants ; Jalhay 29 enfants
- e. **Accueil lors des journées de formations pédagogiques**
 - Succès car enfants, parents et accueillantes satisfaits
 - Peu de fréquentation sur Sart, pas d'explication



Remarques / suggestions / questions :

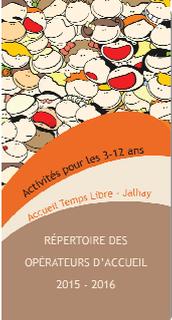
- × b. Le centre sportif de La Fraineuse est très proche et propose déjà un large choix d'activités sportives.

Plan d'action 2015-2016

1. Mise en œuvre du dispositif ATL
2. Augmenter la qualité de l'accueil
3. Améliorer et développer l'offre d'accueil
4. **Améliorer et coordonner l'information aux parents**

4. Améliorer et coordonner l'information aux parents

- a. Réaliser une brochure pour les stages printemps 2016
- b. Réaliser une brochure pour les stages été 2016
- c. Réaliser un toute-boîte informatif sur les possibilités d'activités en période scolaire
- d. Améliorer la diffusion de l'information des activités ATL sur le site communal www.jalhay.be
- e. **Journée ATL**
 - Loisirs et vous !



Remarques / suggestions / questions :

- × c. Le toute-boîte sera remplacé par la distribution dans les écoles du reste de brochures.

4. Divers

Pas de divers

La séance est levée à 21H30.

La secrétaire et coordinatrice ATL,

Le Président,

Rachel BOUHY

Eric LAURENT