

Gemeentelijke verordening aangaande het organiseren van zomerkampen op het grondgebied van de Gemeente Jalhay - wijziging

Artikel 1 : DEFINITIES

Deze verordening is ter regeling van het volgende:

1. Zomerkampen

Het gebruik maken van het grondgebied van de gemeente, binnens- of buitenshuis, door een groep van minimaal 5 personen en voor een periode van ten minste 2 dagen:

- in gebouwen of delen van gebouwen die voor dit doel zijn bestemd;
- in tenten of onder een afdak, niet vallend onder het gemeentebesluit van 4 maart 1991 waarin de voorwaarden voor het gebruik van kampeer- en caravanterreinen zijn beschreven.

2. Verhuurder

De persoon, die als eigenaar of toekomstige verhuurder, een gebouw of een deel van een gebouw of terrein gratis aan een groep beschikbaar stelt.

3. Huurder

De persoon(personen), die uit naam van de groep een overeenkomst met de verhuurder aangaat (aangaan), betreffende het ter beschikking gestelde gebouw of terrein voor gebruik als een zomerkamp en die hiervoor verantwoordelijk is (zijn).

Artikel 2: VERPLICHTINGEN VAN DE VERHUURDER

Om gebouwen, delen van gebouwen of terrein(en) voor zomerkampen beschikbaar te kunnen stellen, is de verhuurder tot het volgende verplicht:

2.1. Goedkeuring aan te vragen bij de Gemeente voor elk gebouw of terrein dat wordt verhuurd. De goedkeuring, afgegeven door het Gemeentebestuur voor een periode van drie jaar zal het maximum aantal deelnemers aan een kamp voor elk terrein of gebouw aangeven en zal het gebouw of terrein zodanig als een zomerkamp erkennen, behoudens de volgende voorwaarden:

- a) De gebouwen of delen van gebouwen die worden verhuurd, moeten voldoen aan de vereiste brandpreventienormen. Een verklaring hiertoe zal door de Brandweer voor het betreffende gebouw of terrein afgegeven worden.
- b) Voor het verhuur van een terrein, moet de verhuurder een nauwkeurige beschrijving van het terrein bij het verzoek insluiten. Toegang tot drinkwater dienst aanwezig te zijn op een afstand van niet meer dan 100 meter van het terrein of de verhuurder dient op een andere wijze voor voldoende drinkwater zorg te dragen.

- c) De verhuurder zal een kopie aan de huurder verschaffen van het huishoudelijk- of kampreglement waarvan sprake is onder 2.8 van deze verordening.

De gemeenteraad kan te allen tijde, om veiligheidsredenen of wegens niet naleving van deze verordening, de huurovereenkomst intrekken.

2.2. Een huurovereenkomst te tekenen met de huurder voor de aanvang van het zomerkamp.

2.3. Een algemene aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten voor de aanvang van het zomerkamp voor de periode dat het gebouw en/of terrein wordt gebruikt.

2.4. Een regeling te treffen voor het verwijderen van vaste- en vloeibare afval op zodanige wijze, dat het milieu niet verontreinigd wordt en, in het geval van een gebouw, zorg te dragen voor het beschikbaar zijn van sanitaire voorzieningen (WC, wasruimten).

Te dien einde, dient de verhuurder:

- a) verslag uit te brengen aan de gemeente waar het afval, wat geproduceerd wordt door het kamp, gestort zal worden;
- b) zorg te dragen dat, in geval van in gebreke blijven van de huurder, het afval wordt verpakt in overeenstemming met de gemeentelijke verordening betreffende afval en het afval wanneer het kamp is beëindigd naar de desbetreffende stortplaats wordt gebracht;
- c) zorg te dragen, dat chemische toiletten of soortgelijke faciliteiten die niet zijn aangesloten op het openbare riool, in een diep gat met voldoende capaciteit voor het bevatten van de inhoud worden geleegd, welke vervolgens met een laag aarde van minimaal 50 cm wordt bedekt.

2.5. Voor het begin of uiterlijk op de eerste dag van een zomerkamp, de volgende informatie aan de lokale politie te verstrekken:

- a) de locatie van het kamp;
- b) tijd van aankomst en vertrek van de groep;
- c) het aantal deelnemers aan het kamp;
- d) de naam van de persoon (personen) die verantwoordelijk is (zijn) voor de groep.

Als het begin van het kamp op een zaterdag, zondag of feestdag valt, dan moet de informatie betreffende het kamp uiterlijk op de laatste werkdag voorafgaand aan de opening van het kamp worden verstrekt.

2.6. Een kopie van deze verordening aan de huurder te overhandigen bij het aangaan van de huurovereenkomst.

2.7. Een kopie van de onder 2.1. genoemde verklaring met betrekking tot het verhuurde gebouw of terrein aan de huurder te overhandigen.

2.8. Een kopie van het huishoudelijk- of kampreglement aan de huurder te overhandigen bij het aangaan van de huurovereenkomst, alsmede de volgende informatie in overeenstemming met de verordening:

- a) het maximum aantal deelnemers in overeenstemming met de in 2.1 genoemde goedkeuring;
- b) de locatie van drinkwater- en sanitaire voorzieningen;
- c) de locatie van middelen ter brandbestrijding;
- d) de locatie van kookfaciliteiten;
- e) de locatie voor open vuren in het algemeen ten minste 100 m verwijderd van huizen en bossen, in overeenstemming met de bepalingen hierover;
- f) de voorschriften voor de plaatsing, verpakking, het vervoer en de verwijdering van vaste- en vloeibare afval;
- g) de voorschriften met betrekking tot het gebruik van elektrische apparaten, gas- en verwarmingsinstallaties;
- h) de voorschriften met betrekking tot de installatie, het reinigen en het verwijderen van toiletten, putten en groenafval;
- i) gedetailleerde regels voor het gebruik van een telefoon in de onmiddellijke omgeving van het kamp;
- j) het adres en telefoonnummer van de hieronder vermelde personen en diensten:
 - Diensten 100 (112), dokter, ziekenhuis;
 - Politie van Jalhay 087/29.29.80
 - Politie Zone des Fagnes 087/79.33.33 of 101
 - Dienst Water en Bossen (D.N.F) en desbetreffende boswachter.

2.9. De huurder, bij het aangaan van de huurovereenkomst, informatie te verschaffen met betrekking tot het bosgebruik. (adres van betreffende beambte Dienst Water en Bossen)

2.10. Zorg te dragen voor de veiligheid van het kamp.

2.11. Ongehinderd toegang te verschaffen aan voertuigen van eerste hulpdiensten tot terreinen en/of gebouwen in noodsituaties.

Artikel 3 : VERPLICHTINGEN VAN DE HUURDER

De huurder is verplicht om:

3.1. Voor de organisatie van het zomerkamp contact op te nemen met de desbetreffende boswachter aangaande (bos)gebieden met beperkte toegang.

3.2. Ten minste één maand voor aanvang van het zomerkamp (en uiterlijk tot 1 juni) toestemming aan te vragen bij de Dienst Water en Bossen (D.N.F.), voor het gebruik van het bos, met welk doel dan ook (verzamelen van dood hout, vuur, bouw, dag- en nachtactiviteiten).

3.3. Zorg te dragen voor de strikte naleving van activiteiten die in het bos zijn toegestaan.

3.4. Overlast van lawaai te voorkomen, door het gebruik van luidsprekers, megafoons en muziekversterkers tussen 22.00 - 07.00 uur te verbieden.

3.5. Zorg te dragen voor de verwijdering van alle afval in overeenstemming met de bestaande gemeentelijke verordening en erop toezien, dat geen afval op een daarvoor niet bestemde plaats binnen de gemeente wordt achtergelaten.

De huurder dient:

- a) afval te verwijderen volgens het kampreglement op een daarvoor bestemde plaats gedurende of ten minste na afloop van het kamp;
- b) afval te verwijderen op een wijze in overeenstemming met de verordening van het gemeentelijk afvalbeheer;
- c) gegraven putten af te dekken, voor beëindiging van het kamp;
- d) zorg te dragen dat, voor beëindiging van het kamp, open gegraven latrines met ten minste 50 cm aarde worden afgedekt, gemeten vanaf het bodemoppervlak.

3.6. Een wettelijk aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten, welke alle risico's en gevaren betreffende het kamp in aanmerking neemt.

3.7. Zorg te dragen voor de permanente aanwezigheid van ten minste een meerderjarige, wanneer er kinderen in het kamp zijn.

3.8. Zorg te dragen dat bij nachtactiviteiten alle jongeren van 16 jaar en jonger tussen 22.00 en 06.00 's nachts te allen tijde worden begeleid.

3.9. Zorg te dragen dat kinderen die het kamp verlaten, zijn voorzien van een persoonsbewijs waarop hun naam en de locatie van het kamp zijn vermeld.

3.10. Zorg te dragen voor de veiligheid van het kamp.

3.11. Een nauwkeurige beschrijving van het kamp in te dienen bij het gemeentehuis, te weten:

Een lijst van alle kampdeelnemers met voor- en achternaam, geboortedatum, adres en telefoonnummer of gsm-nummer van een contactpersoon, evenals speciale medische- of allergie informatie.

Deze opgestelde lijst dient te worden geplaatst in een permanent verzegelde envelop met het volgende exacte opschrift "**Personalia Van De Deelnemers Van Het Zomerkamp In De Gemeente 4845 JALHAY**".

Deze verzegelde envelop gaat hierna in een tweede gesloten envelop en wordt aan de hoofdverantwoordelijke van het "Well Camp" gegeven op de dag van aankomst in het kamp.

Hierna wordt de verzegelde envelop overgedragen aan de gemeente, die het document in bewaring neemt gedurende de periode dat het zomerkamp officieel begint en eindigt. Na afloop van het kamp en wanneer het gebruik van gemeentegrond officieel eindigt dient bovengenoemd document aan de hoofdverantwoordelijke van het kamp te worden teruggegeven.

De verzegelde envelop dient alleen te worden geopend, indien het algemeen nood-en interventieplan (hierna "noodplan") in werking wordt gesteld of andere uitzonderlijke gebeurtenissen plaats vinden op het kampeerterrein,

die aanleiding geven om het noodplan uit te voeren. Persoonlijke gegevens kunnen onder geen beding worden doorgegeven aan personen of instanties die niet expliciet staan vermeld in het noodplan.

3.12. Zorg te dragen dat bij het plaatsen van een vlag of regionaal vaandel, daarnaast ook de nationale vlag wordt gehezen, zijnde van dezelfde kwaliteit en afmetingen. Alleen nationale, regionale en Europese vlaggen of vaandels zijn toegestaan, alsmede vlaggen of vaandels van de desbetreffende jeugdbeweging. Andere vlaggen en vaandels zijn op het terrein, aan de rand van het kamp en op de speelplaatsen verboden.

Artikel 4 :

Het is verboden gedurende het kamp landbouwgronden en weiden te betreden zonder toestemming van de eigenaar.

Artikel 5 :

5.1. Toegang tot drinkwater dient aanwezig te zijn binnen 100 meter van de locatie van het zomerkamp. Kampen zijn verboden, overeenkomstig met bepalingen in het Bos- en Agrarisch Wetboek, in bossen en binnen 100 m van beschermde zones R en N van het sectorplan.

5.2. Terreinen die niet aan de onder 5.1 genoemde eisen voldoen mogen niet door eigenaars als kamp beschikbaar worden gesteld of door huurders of vruchtgebruikers als zodanig worden gebruikt.

Artikel 6 :

Permanent kamperen op gemeente land is niet toegestaan. Onder "permanent kamperen" wordt verstaan voorzieningen, die door het kamp zijn geplaatst op gemeentegrond en niet zijn verwijderd wanneer het kamp officieel beëindigd is.

Artikel 7 :

Op jeugdbewegingen die in onze gemeente willen kamperen zal per nacht en per persoon een belasting van € 0,25 worden geheven; eigen beddengoed dient te worden meegebracht. Een kopie van de verordening voor deze belasting is te vinden in de bijlage. (Scouting en jeugdbewegingen)

Het aantal kampdeelnemers zal worden bepaald door de verantwoordelijke "Well Camp", in samenwerking met de verantwoordelijke van het kamp, die het aanslagbiljet van de gemeente zal ontvangen.

Betaling dient te geschieden binnen twee maanden na de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebreke van betaling binnen deze termijn zal op het verschuldigde bedrag een rente worden berekend over de periode dat betreffend bedrag niet is betaald op basis van de geldende regels voor staatbelasting.

Artikel 8 :

Elke overtreding van deze verordening, wordt bestraft met uitzetting of gevangenneming door de politie voor zover voor deze wetten, decreten of gearresteerden geen andere straffen voorhanden zijn.

Artikel 9 :

Een gemeenschapswacht is belast om schendingen, beschreven in de gemeenteverordening (bijlage), te onderzoeken en te noteren, niettegenstaande de algemene bevoegdheid van de gerechtelijke politie, de lokale politie, de federale politie en de beambten en medewerkers van de Dienst Water en Bossen en de gemeente.

Namens de Gemeenteraad,

de Directrice,
B. ROYEN-PLUMHANS

de Voorzitter,
M. FRANSOLET

Voor eensluidend verklaard afschrift

Algemeen Directrice

de Burgemeester